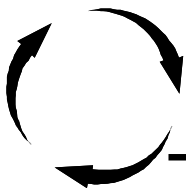


# PROJEKT MENEDZSER

- ➔ Elkészíti a projekt terveket
- ➔ Elkészíti a következő szakasz terveit
- ➔ Elkészíti vagy áttekinti a helyreigazítási terveket.
- ➔ Elkészíti a konfigurációkezelési terveket.
- ➔ Jelentést tesz a projektvezetőségnek.
- ➔ Tartja a kapcsolatot a projekt bizt. csoporttal a projekt kézbentartása végett.
- ➔ Egyeztet a kapcsolódó projektekkel.
- ➔ Számon tartja és nyomon követi a váratlan műszaki eseményeket.

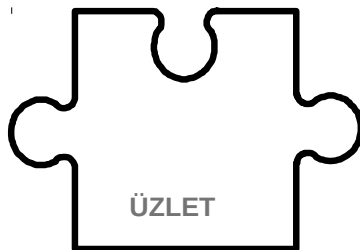


# SZAKASZIRÁNYÍTÓ

---

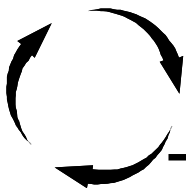
- ➔ A szakaszt mini projektként irányítja.
- ➔ Elkészíti a szakasz termékeit.
- ➔ Vezeti a szakasz munkacsoportjait.
- ➔ Tartja a kapcsolatot a projekt bizt. csoporttal a szakasz kézbevétele végeztéig.
- ➔ Ütemezi a minőségi szemléket.
- ➔ Segíti a projektirányítót a helyreigazítási tervek elkészítésében.

# PROJEKT BIZTOSÍTÓ CSOPORT



- Egyeztetni a felhasználói követelményeket
- Segíti a tervek elkészítésében / karbantartásában
- Kiszámítja és figyeli a költségeket és az előrehaladást
- Figyelemmel kíséri a termékek minőségi állapotát

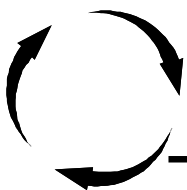
- Projekt/ szakaszirányítót támogató szerepkör
- Konzultál és tanácsot ad
- Biztosítja a projekt folytonosságát
- Munkakapcsolatban van a szervezet többi részével



# ADMIN. KOORDINÁTOR

---

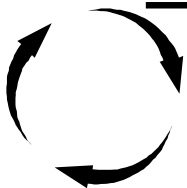
- ➔ Segíti a projekt/ szakasz menedzsert.
- ➔ Részt vesz az erőforr. terv elkészítésében.
- ➔ A projekt összejöveteleket adminisztrálja és dokumentálja.
- ➔ Jegyzőkönyvet vezet a projektvezetés összejövetelein, értekezletein.
- ➔ Nyomon követi a tényleges költségek alakulását tervezettel szemben.
- ➔ Felbecsli a pénzügyi és egyéb hasznokat.
- ➔ Koordinálja a PRINCE minőségi szemléket.
- ➔ Karbantartja a projekt dokumentációt.
- ➔ Egyeztet a felhasználói és szakmai koordinátorral.



# FELHASZNÁLÓI KOORDINÁTOR

---

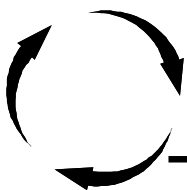
- ➔ Jóváhagyja a szükséges adatkonverziókat.
- ➔ Biztosítja, hogy az adatbázis-terv kielégítse a felhasználói igényeket.
- ➔ Részt vesz minden szakaszközi és szakasz záró értekezleten.
- ➔ Koordinálja a felhasználói követelményeket.
- ➔ Követi /jelenti a felhasználói problémákat.
- ➔ Gondoskodik róla, hogy a szükséges módosítások találkozzanak a felhasználói igényekkel.
- ➔ Egyeztet az üzleti és szakmai koordinátorral.



---

# SZAKMAI KOORDINÁTOR

- ➔ Figyelemmel kíséri a műszaki előírásokat, szabványokat, szabályozásokat.
- ➔ Segíti a projekt/ szakasz irányítókat a projekt szakmai (informatikai) kérdéseiben..
- ➔ Segíti a műszaki tervek elkészítését.
- ➔ Azonosítja és jelzi a műszaki tervektől való eltéréseket.
- ➔ Részt vesz a szakaszzáró és szakaszközi értekezleteken.
- ➔ Gondoskodik róla, hogy a módosítások ne rontsák a rendszer integritását és biztonságát.

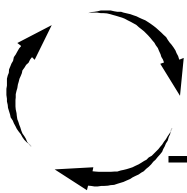


## ➔ Igénybe vehető tőlük:

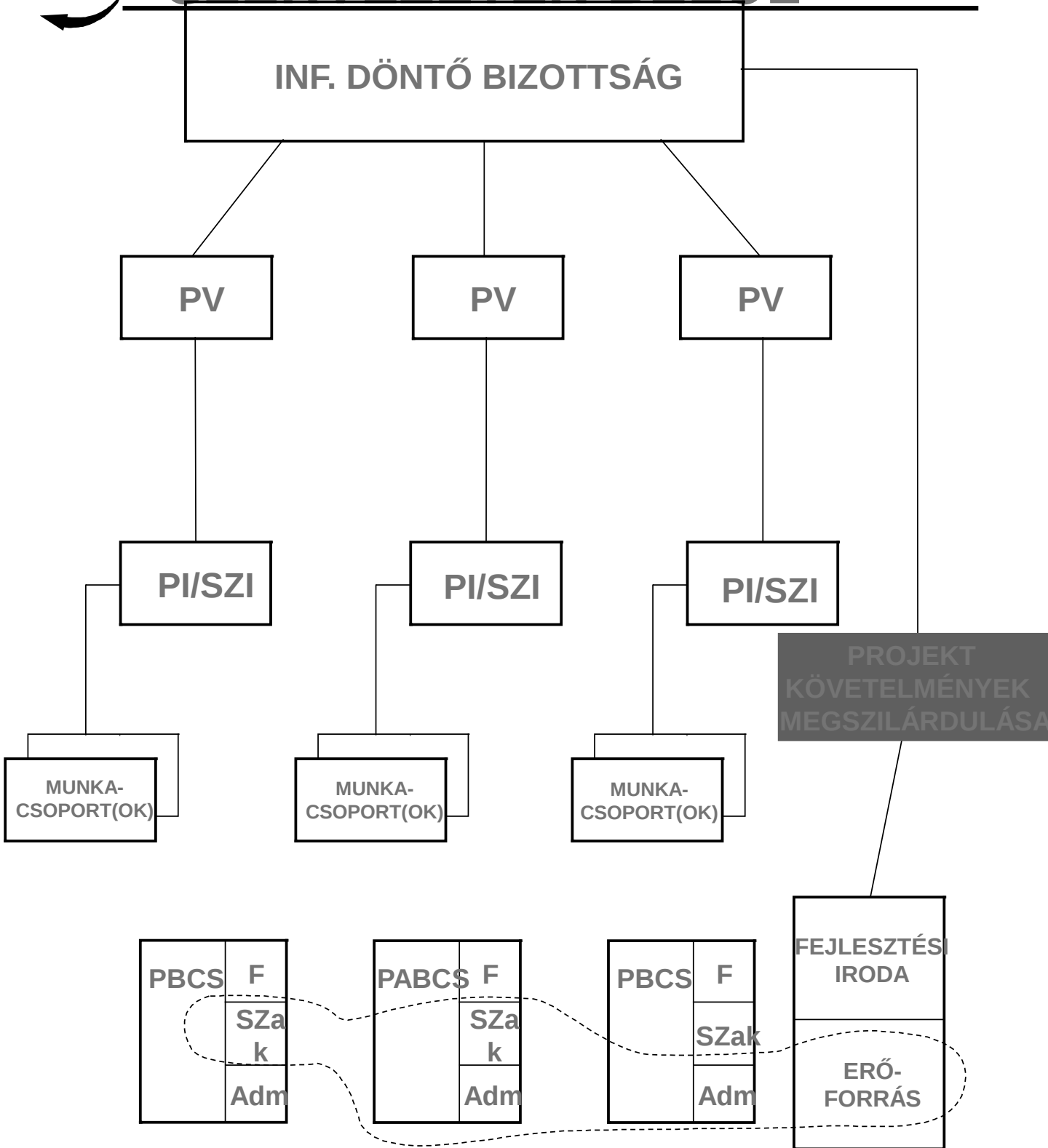
- ➔ adminisztratív és szakmai koordinátor
- ➔ PRINCE koordinátor, szakértő

## ➔ Szakértőket az alábbi területeken:

- ➔ Informatikai és információ-technológia legmodernebb eredményei
- ➔ (Projekt) Becslés
- ➔ Termelékenység elemzés
- ➔ Projektirányítási (sw.) csomagok
- ➔ Szabványok, előírások és technikák
- ➔ Módszerek és eszközök
- ➔ Minőségellenőrzés és eljárásai
- ➔ Konfigurációkezelés
- ➔ Hiányzó speciális szakemberek, szakértelem pótlása



# FEJLESZTÉSI IRODA A SZERVEZETEN BELÜL







# A PRINCE SZEREPKÖRÖKET BETÖLTŐ SZEMÉLYEK MUNKAI DŐ RÁFORDÍTÁSÁNAK %-OS ARÁNYA

(‘TIPIKUS’ 10 EMBERÉVES PROJEKTEN ALAPUL)

*Proj. Vezetőség.*

2-4% PV TAGONKÉNT

*Projekt/Szakaszirányító*

30-50%

*ADM.  
KOORD.*

30-50%

*SZAKMAI  
KOORD.*

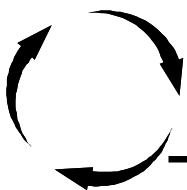
30-50%

*FELH.  
KOORD.*

10-20%

SZEREPEK ÉS FELELŐSSÉGEK

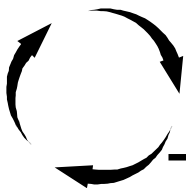
RE080/1



# KONFIGURÁCIÓ KÖNYVTÁROS

---

- ➔ Segíti a projektirányítót a konfigurációkezelési terv elkészítésében.
- ➔ Támogatja a Projekt Irányítót konfigurációkezelési kérdésekben..
- ➔ Karbantartja a konfigurációkezelésre vonatkozó, papíron ill. elektronikusan tárolt állományokat, dokumentációt.
- ➔ Figyeli a váratlan műszaki eseményeket.
- ➔ Tártja a kapcsolatot a projektbiztosító csoporttal.



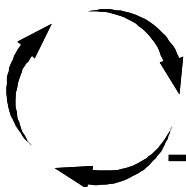
# Mit nyújt a PRINCE

## EGY MINTAPROJEKT SZEKEZETET:

- ➔ Logikai szerepkörökkel
- ➔ Hozzájuk rendelt felelősségi körökkel, beszámolási felelőséggel és hatáskörökkel

## AMELY:

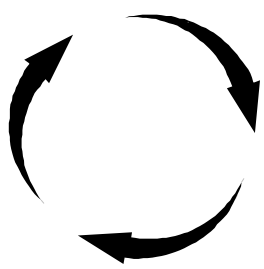
- ➔ Hierarchikus
- ➔ Elkülöníti és figyelembe veszi az *ADMINISZTRATÍV, FELHASZNÁLÓI és SZAKMAI* érdekeket
- ➔ *Az állandó szervezeti keretektől kikerül*
- ➔ *Lehetővé teszi a szervezeten belüli politikai kérdések plenáris megoldását*



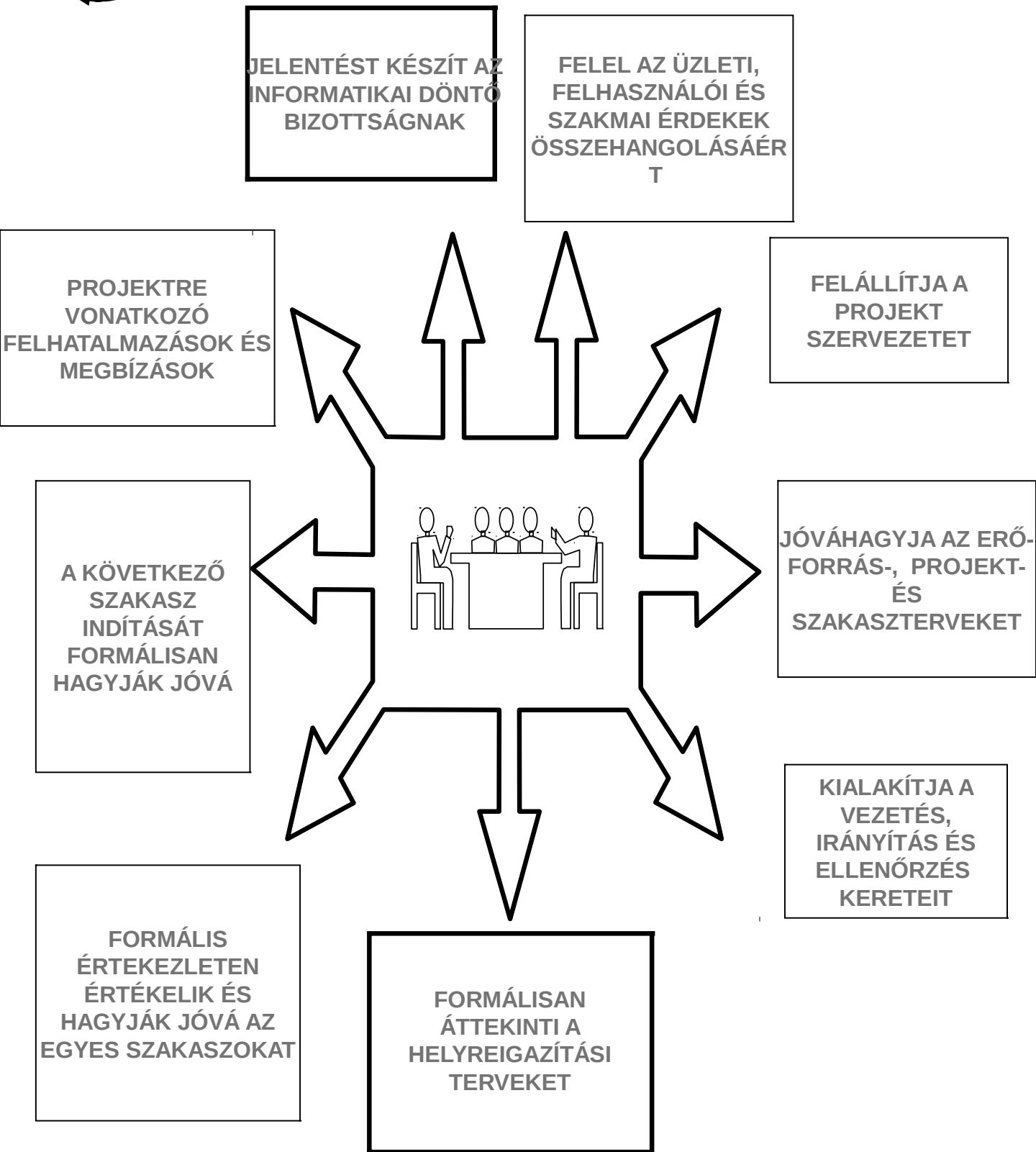
# PRINCE LEHETŐVÉ TESZI

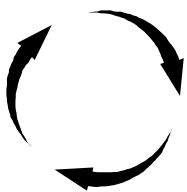
---

- ➔ Olyan projekt szerkezet felállítását amely:
- ➔ Sikerre vezet
- ➔ Nem túl nagy
- ➔ Feladatra összpontosított
- ➔ Döntésorientált
- ➔ Hatékony



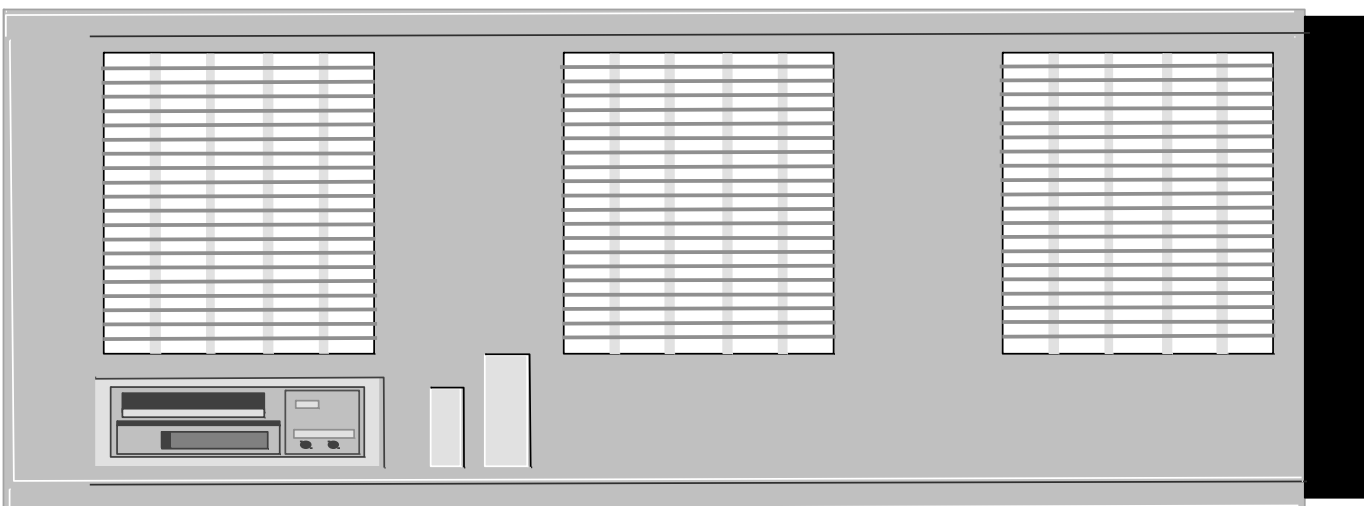
# PROJEKTVEZETŐSÉG





# AZ ARRA ALKALMAS EMBEREK BEVONÁSA

---



---

SZEREPEK ÉS FELELŐSSÉGEK